

Studio Ingegneristico Associato di Romeo e Langastro Srl

C.F. e P. IVA 02749061202 - Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - REA n° BO - 464290  
Via Lavinia Fontana n° 30/3 - 40051 Malalbergo (Bo)  
Tel. 051/0411103 - Fax 051/74145199  
web: [www.siaingegneria.it](http://www.siaingegneria.it) - e-mail: [info@siaingegneria.it](mailto:info@siaingegneria.it)

**CORSO  
PREPOSTI  
(8 ORE)**



Iscrizione al Corso per **Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro**  
(di cui agli artt. 19 e 37 comma 7 del D. Lgs. 81/08 e l'Accordo Stato Regioni 21/12/2011) **in AULA.**

Il corso avrà inizio il **16/09/2013** dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00 ed avrà una durata complessiva di n° **8 ore**, oltre la prova finale.

**Modalità di compilazione:** inserire i dati negli spazi sotto riportati con le relative 03 firme per l'emissione della fattura e dell'attestato.

Contraente: (Ragione Sociale) intestare fattura a \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_  
Partecipante \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_ Attività svolta \_\_\_\_\_

**Barrare la Sede del Corso di interesse:**  Bologna  Milano  Torino  Firenze  Genova  Roma  Avellino

**Quota di iscrizione, modalità di pagamento, condizioni generali del contratto.**

Pagherò la quota di iscrizione (a Partecipante) di € ~~260,00 + iva (€ 314,60)~~ € **90,00 + IVA (€ 108,90 i.i.)** all'atto di iscrizione tramite Bonifico Bancario a favore di **S.I.A. Srl (Studio Ingegneristico Associato di Romeo e Langastro Srl)**.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma (leggibile)** \_\_\_\_\_  
S.I.A. Srl (di seguito Società) ed il sottoscrittore del presente contratto (di seguito indicato come Contraente) si impegnano ed obbligano alle seguenti condizioni contrattuali. Con la sottoscrizione del presente modulo, il Contraente acquista, per sé o per persona da nominare, il corso su indicato ed il materiale che verrà messo a sua disposizione. Il contratto si intende perfezionato al momento della ricezione, da parte della Società, del presente modulo debitamente compilato.

**1) Condizioni contrattuali.** La sottoscrizione del modulo obbliga al versamento dell'intera quota di partecipazione almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso. Il mancato versamento della quota da parte del Contraente integrerà grave inadempimento contrattuale ed impedirà la partecipazione al corso; tuttavia il contratto rimarrà perfettamente valido e vincolante tra le parti. La quota di iscrizione comprende: la partecipazione al corso, la consegna del materiale didattico, il rilascio degli attestati ufficiali. Si precisa che i download di eventuali slide o materiale didattico dal sito di S.I.A. Srl sono di proprietà esclusiva degli iscritti al corso, essendone vietata la divulgazione e /o diffusione a terzi. S.I.A. Srl viene esonerata da ogni responsabilità diretta o indiretta per ogni eventuale danno derivante da un utilizzo indebito da parte di terzi. L'effettiva frequenza sarà certificata da apposito registro presenze. Al termine del corso e a seguito di esito positivo della verifica finale, unitamente a una presenza pari almeno al 90% del monte ore, sarà rilasciato l'attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento. L'attivazione del corso è subordinata al raggiungimento del numero minimo di 15 iscritti, massimo 30. La Società si impegna a organizzare e svolgere il corso come da contratto e da nota informativa ricevuta unitamente allo stesso e che si intende visionata ed espressamente approvata dal contraente. **2) Validità del contratto.** L'iscrizione al corso si intende perfezionata con la firma del presente contratto ed è vincolante a tutti gli effetti di legge. Con la sottoscrizione del presente contratto il Contraente si impegna a corrispondere integralmente il prezzo pattuito. Si ritiene valida anche la spedizione via fax. **3) Clausola di Conciliazione e Foro Competente.** Per ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere nell'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, le parti convengono sin da ora di tentare - preliminarmente ad ogni altra iniziativa - una composizione bonaria della controversia attraverso un tentativo di conciliazione stragiudiziale professionale presso un Ente di comprovata esperienza professionale in conciliazione. Qualora il tentativo di conciliazione dovesse concludersi in maniera infruttuosa, il Foro successivamente competente sarà quello di BOLOGNA. **4) Recesso.** Il Contraente, sia esso Libero Professionista, Azienda o Consumatore, potrà recedere entro 3 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla sede legale di S.I.A. Srl sita in via Lavinia Fontana n° 30/3 - 40051 Malalbergo (Bo). Tale comunicazione potrà essere effettuata, entro lo stesso termine, tramite telegramma, fax o e-mail a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro le 48 ore successive. In ogni caso il recesso non potrà essere esercitato nel caso in cui le prestazioni abbiano avuto inizio. L'esecuzione del presente contratto avviene nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs. 206/05 solo ed in quanto applicabile.

Si, voglio iscrivermi al corso e, ai sensi dell'art. 1341 c.c., approvo e accetto espressamente tutte le superiori condizioni contrattuali e, in particolare, le clausole di cui ai numeri 1 (condizioni contrattuali), 2 (validità del contratto), 3 (foro competente), 4 (recesso), 5 (requisiti professionali obbligatori).

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma (leggibile)** \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, la informiamo che:

i dati da Lei forniti per l'iscrizione ai corsi attivati dalla società S.I.A. Srl verranno trattati per finalità di gestione amministrativa e logistica dei corsi stessi nonché per iniziative future, e per l'eventuale tutela dei diritti della S.I.A. Srl correlati alla esecuzione dei contratti; i dati verranno trattati con modalità cartacee e/o informatizzate; il conferimento dei dati sopraindicati è necessario ai fini dell'iscrizione ai nostri corsi e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di procedere all'iscrizione; in ogni momento Lei potrà esercitare i diritti previsti ex art 7 del DLgs 196/03 per conoscere l'origine dei dati, finalità, modalità di trattamento, estremi identificativi del titolare e dei soggetti a cui potranno essere comunicati; può ottenere l'aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione dei suoi dati, può opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, rivolgendosi al Titolare del trattamento: S.I.A. Srl, via Lavinia Fontana n° 30/3 - 40051 Malalbergo (Bo).

**Data** \_\_\_\_\_ **Rispedire la presente al fax 051/74145199** **Firma (leggibile)** \_\_\_\_\_

Scheda Iscrizione Partecipante: " Corso per Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro "



## Corso per Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro

### Obiettivi del corso

Il corso ottempera i dettami previsti dagli artt. 19 e 37 comma 7 del Decreto Legislativo 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011 e vuole fornire ai **Preposti Aziendali** o ai Lavoratori che, seppur non nominati, ma "di fatto" svolgono tale figura in Azienda, le nozioni necessarie per un adeguato adempimento degli obblighi e dei compiti a loro attribuiti, rispettivamente all'organizzazione e controllo, fornendo gli strumenti necessari per svolgere il ruolo affidato dal punto di vista della prevenzione e della sicurezza sul luogo di lavoro.

### Riferimenti normativi

Gli artt. 19 e 37 comma 7 del D.Lgs. 81/08 e l'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011, identificano chiaramente il ruolo, i compiti, le responsabilità e la formazione del **Preposto Aziendale**.

### Destinatari

Il corso è rivolto ai **Preposti Aziendali**, nominati dal Datore di Lavoro, o "di fatto", ovvero coloro che seppur non nominati da Datore di Lavoro, hanno competenze professionali, nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali, adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintendono attività o processi lavorativi e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei Lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

### Metodologia

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica basata sulle vigenti indicazioni normative e viene svolta **in aula**.

### Sedi

**Bologna** (ENFAP Servizi - via Cleto Tomba n°22 - zona Fiera), **Milano** (NOVOTEL Hotels MILANO Nord Ca' Granda - viale Giovanni Suzzani n°13), **Torino** (FORSELECT Srl - via Arrigo Boito n°22), **Firenze** (NOVOTEL FIRENZE NORD - via Tevere n°23 - Sesto Fiorentino), **Genova** (NOVOTEL GENOVA Ovest - via Antonio Cantore n°8), **Roma** (NOVOTEL ROMA La Rustica - via Andrea Noale n°291), **Avellino** (corso Vittorio Emanuele).

### Durata del corso

Il corso ha una durata totale di **8 ore**.

### Data di inizio del corso

**DATA CORSO: 16 SETTEMBRE 2013** dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00.

### Assenze

Le assenze del corso non possono essere superiori al 10% del monte ore complessivo, pena il mancato conseguimento dell'attestato e l'obbligo di ripetere il corso.

### Verifiche e Valutazione

A fine corso verrà effettuato un test finale, con una simulazione finalizzata all'apprendimento degli aspetti pratico-organizzativi illustrati durante il corso.

### Attestato

Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato di frequenza per lo svolgimento dell'incarico di "**Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro**".

### Adesione e Costo

La quota di iscrizione è in **promozione ad € 90,00 + IVA** a Partecipante, invece di **€ 260,00 + IVA (€ 314,60)** e verrà corrisposta al momento dell'iscrizione mediante Bonifico Bancario a favore di S.I.A. Srl.

La scheda di adesione al corso, si può richiedere all'indirizzo e-mail: [info@siaingegneria.it](mailto:info@siaingegneria.it)

**Il corso ha l'obbligo di aggiornamento ed è riconosciuto su tutto il territorio Nazionale.**

**Studio Ingegneristico Associato di Romeo e Langagastro Srl**

C.F. e P. IVA 02749061202 - Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - REA n° BO - 464290  
 Via Lavinia Fontana n° 30/3 - 40051 Malalbergo (Bo)  
 Tel. 051/0411103 - Fax 051/74145199  
 web: [www.siaingegneria.it](http://www.siaingegneria.it) - e-mail: [info@siaingegneria.it](mailto:info@siaingegneria.it)



**Corso per Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro**

Il corso ottempera i dettami previsti dagli artt. 19 e 37 comma 7 del Decreto Legislativo 81/2008 e vuole fornire ai Preposti Aziendali o ai Lavoratori che, seppur non nominati, ma "di fatto" svolgono tale figura in Azienda, le nozioni necessarie per un adeguato adempimento degli obblighi e dei compiti a loro attribuiti, rispettivamente all'organizzazione e controllo, fornendo gli strumenti necessari per svolgere il ruolo affidato dal punto di vista della prevenzione e della sicurezza sul luogo di lavoro.

**Obiettivi formativi:** gli artt. 19 e 37 comma 7 del D.Lgs. 81/08 e l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011 identificano chiaramente: il ruolo, i compiti, le responsabilità e la formazione del **Preposto Aziendale in materia prevenzionistica di Salute e Sicurezza sul Lavoro**.

Trasmettere i contenuti aderenti a quanto previsto dalla normativa (Art. 6 dell' Accordo tra il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 21/12/2011, pubblicato in Gazzetta il 11/01/2012 e che è entrato in vigore il 26/01/2012).

**Destinatari:** Il corso è rivolto ai Preposti, nominati dal Datore di Lavoro, o "di fatto", ovvero coloro che seppur non nominati da Datore di Lavoro, hanno competenze professionali, nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali, adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintendono attività o processi lavorativi e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei Lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

**Verifiche di apprendimento:**

A fine corso verrà effettuato un test finale, con una simulazione finalizzata all'apprendimento degli aspetti pratico - organizzativi illustrati durante il corso.

**TOTALE ORE:** *Il corso prevede una durata 8 ore + verifica finale.*

**STRUTTURA:**

Il corso si svolgerà il giorno **16 SETTEMBRE 2013** dalle ore **09:00** alle ore **13:00** e dalle ore **14:00** alle ore **18:00**.

Si ricorda che il corso prevede l'obbligo di **Aggiornamento**.



## **Programma didattico formativo**

### **PARTE TEORICA**

#### **CONTENUTI: LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER I PREPOSTI**

Nuovo Accordo Stato Regioni 21 Dicembre 2011

Introduzione al corso:

- Presentazione del corso
- Presentazione del docente e dei partecipanti

#### **Modulo Giuridico – Normativo:**

- Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive;
- Soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D. Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e copertura assicurativa;
- Delega di funzioni;
- La responsabilità civile e penale;
- La "responsabilità" amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni;
- I sistemi di qualificazione delle imprese.

#### **Modulo Gestione e organizzazione della sicurezza:**

- Modelli di organizzazione e gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- Gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- Obblighi connessi ai contratti in appalto o d'opera o di somministrazione;
- Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze;
- Modalità di organizzazione e di esercizio delle funzioni di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti dal comma 3 bis dell'art 18 del D.Lgs. 81/08;
- Ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

#### **Modulo Individuazione e Valutazione dei rischi:**

- Criteri per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- Il rischio da stress lavoro - correlato;
- Il rischio collegabile alle differenze di età, genere, alla provenienza di altri paesi e alla tipologia contrattuale;
- Il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento dei lavori in appalto;
- Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio;
- La considerazione degli infortuni mancati e delle risultante delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti;
- I dispositivi di protezione individuale;
- La sorveglianza sanitaria.

#### **Modulo comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori:**

- Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo;
- Importanza strategica della formazione, informazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale;
- Tecniche di comunicazione;
- Lavori di gruppo e gestione dei conflitti;
- Consultazione e partecipazione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
- Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei RLS

## VERIFICA FINALE DI APPRENDIMENTO

Simulazione finale con verifica dell'apprendimento:

- ❖ simulazione al fine di valutare le competenze tecnico-professionali;
- ❖ test finalizzati a verificare le competenze cognitive.

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI CORSI

La presenza al corso di **Preposto Aziendale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro** deve essere garantita almeno nella misura del 90% del monte ore complessivo del corso.

Il numero massimo di Partecipanti per ogni corso è fissato a 30 unità.

Si ricorda che il corso prevede l'obbligo di **Aggiornamento**.

Per ogni **ulteriore informazione** Vi invitiamo a visitare il nostro sito: [www.siaingegneria.it](http://www.siaingegneria.it) troverete tutte le informazioni sulla nostra Società e sui Nostri servizi di **Formazione** e **Consulenza**, oppure potete inviare un'e-mail all'indirizzo: [formazione@siaingegneria.it](mailto:formazione@siaingegneria.it).

*S.I.A. SRL*